

STATUT
Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego przy
Instytucie Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Turystyki
Akademii Pomorskiej w Słupsku

§1
Postanowienia ogólne

1. Słupskie Akademickie Koło Turystyczno-Krajoznawcze *zwane* dalej Kołem jest uczelnianą organizacją studencką, w rozumieniu art. 204 ust. 1 Ustawy
2. Koło działa na podstawie Ustawy, Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku, Regulaminu rejestracji i funkcjonowania organizacji uczelnianych Akademii Pomorskiej oraz niniejszego statutu.
3. Koło może posługiwać się własnym logotypem lub pieczęcią.
4. Przynależność do Koła jest dobrowolna.
5. Siedziba Koła znajduje się w Instytucie Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Turystyki Akademii Pomorskiej w Słupsku

§2
Cele i zadania Koła

Celem działalności Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego jest czynne wspieranie i popularyzacja rozwoju turystyki i krajoznawstwa w środowisku akademickim Instytutu Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Turystyki oraz w środowisku miejskim Słupska poprzez:

- a) organizację imprez turystyki krajoznawczej, kwalifikowanej w szczególności: turystyki pieszej, rowerowej, kajakowej i innych
- b) organizację spotkań, wykładów, odczytów o tematyce turystyczno-krajoznawczej
- c) aktywizację środowiska akademickiego i miejskiego Słupska w czynny rozwój turystyki i krajoznawstwa

§3

Za realizację celów statutowych odpowiedzialny jest każdy członek Koła.
W szczególnych przypadkach realizacja celów statutowych organizacji może zostać powierzona osobom i podmiotom trzecim z zastrzeżeniem przepisów Ustawy oraz Statutu Akademii Pomorskiej dotyczących zaciągania zobowiązań w imieniu Uczelni.

§5

1. Działalność statutowa koła może być finansowana z różnych źródeł:
 - a) dotacji władz Uczelni,
 - b) darowizn od innych podmiotów
 - c) środków sponsorskich pozyskanych poprzez zawarcie przez Uczelnię umów z innymi podmiotami
 - d) dobrowolnych składek członków Koła
2. Środki uzyskane przez Koło mogą zostać wydane tylko na statutowe cele Koła

Członkostwo w Kole

1. Członkiem Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego może zostać każdy kto:
 - a) jest studentem Akademii Pomorskiej w Słupsku
 - b) jest zainteresowany tematyką związaną z działalnością Koła,
2. Członkiem Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego staje się na podstawie pisemnej deklaracji i podjęcia uchwały Zarządu.
3. Od decyzji o której mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
4. Utrata członkostwa następuje wskutek:
 - a) wykluczenia z Koła na podstawie uchwały Zarządu Koła,
 - d) braku zaangażowania w działalność Koła,
 - e) na pisemny wniosek członka,
5. Od decyzji podjętej przez Zarząd na podstawie ust. 1 pkt a – d niniejszego paragrafu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Prawa i obowiązki członków

1. Członkowie mają obowiązek:
 - a) postępowania zgodnego prawem obowiązującym w Uczelni,
 - b) postępowania zgodnego ze statutem Koła,
 - c) aktywnego zaangażowania w działalność statutową Koła,
 - d) uczestnictwa w spotkaniach Koła,
 - e) stosowania się do uchwał zarządu Koła,
 - f) godnego reprezentowania Koła,

1. Członkowie mają prawo do:
 - a) czynnego i biernego prawa wyborczego,
 - b) udziału we wszystkich formach działalności Koła,
 - c) uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków,
 - d) wnioskowania w każdej sprawie dotyczącej Koła,
 - e) zgłaszania opinii, wniosków, postulatów dotyczących pracy Koła oraz zarządu Koła,
 - f) korzystania z wszelkich dostępnych Kołu środków,

STRUKTURA KOŁA

§ 1

Walne Zebranie Członków SAKTK

Najwyższą władzą ustawodawczą w Słupskim Akademickim Kole Turystyczno- Krajoznawczym jest Walne Zebranie Członków. Zebranie Zarządu zwołuje się co najmniej raz w roku akademickim na wniosek Zarządu, Opiekuna Koła lub przynajmniej połowy ogólnej liczby członków.

Informacje o terminie Walnego Zebrania Członków podaje się w terminie przynajmniej 10 dni wcześniej od ustalonej daty Zebrania.

Uchwały Walnego Zebrania Członków są wiążące, przy frekwencji co najmniej 2/3 członków Koła.

§ 2

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- a) uchwalanie planu pracy Koła,
- b) uchwalanie budżetu,
- c) powołanie i odwoływanie Zarządu Koła,
- e) uchwalanie absolutorium lub wotum nieufności,
- f) zatwierdzanie sprawozdania Zarządu Koła
- g) uchwalanie Statutu lub zmian w nim,
- h) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Koła,

Zarząd

1. Władzą wykonawczą Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego jest Zarząd.
2. Zarząd jest wybierany na roczną kadencję.
3. Wybory Zarządu Koła odbywają się w głosowaniu tajnym. Zarząd jest wybierany przez Walne Zebranie Członków
4. Przewodniczący ponosi odpowiedzialność za działalność koła przed władzami Akademii Pomorskiej w Słupsku

Obowiązki Zarządu:

Do obowiązków Zarządu należy

- a) kierowanie i koordynowanie działalnością Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego w sposób umożliwiający realizację celów statutowych Koła,
- b) nadzór nad realizacją planu działalności,
- c) reprezentowanie Koła przed władzami Uczelni oraz na zewnątrz,
- d) przygotowywanie sprawozdań finansowych i merytorycznych w terminach wskazanych przez obowiązujące na Uczelni akty prawne,
- e) składanie sprawozdania z działalności Koła podczas Walnego Zebrania Członków,
- f) administrowanie środkami finansowymi i materialnymi pozostającymi w dyspozycji

Ordynacja wyborcza

§ 1

Termin

Wybory nowego Zarządu odbywają się podczas Walnego Zebrania Członków Słupskiego Akademickiego Koła Turystyczno-Krajoznawczego na początku nowego roku akademickiego.

§ 2

Porządek zebrania sprawozdawczo – wyborczego

Pkt. 1.

Wybór Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków i Komisji Skrutacyjnej. Przewodniczącym Walnego Zebrania Członków i członkami Komisji Skrutacyjnej (3 osoby) są Członkowi Klubu

Pkt. 2.

Sprawozdanie ustępującego Zarządu.

Sprawozdanie za okres kadencji składa Prezes lub w wyjątkowych przypadkach osoba przez niego upoważniona.

Pkt. 3.

Udzielenie absolutorium

Absolutorium ustępującemu Zarządowi udzielają członkowie jednogłośnie. Odrzucenie wniosku o udzielenie absolutorium obliguje Walne Zebranie Członków do wskazania nieprawidłowości w funkcjonowaniu Zarządu. Jeżeli wykazane nieprawidłowości naraziły Koło na szkody majątkowe ustępujący zarząd jest obowiązany w całości tej szkodzi zadośćuczynić, natomiast jeżeli są to nieprawidłowości innego rodzaju, przywrócić stan prawidłowy. Czas i realizację usunięcia nieprawidłowości ustala nowo powołany Zarząd. Członkowie ustępującego Zarządu zostają zawieszani w prawach Członka SAKTK do czasu udzielenia absolutorium.

Pkt. 4.

Zgłaszanie Kandydatów

Kandydatów do Zarządu SAKTK zgłaszają Członkowie

Pkt. 5.

Przeprowadzenie wyborów

Wybory są tajne i bezpośrednie. Głos jest ważny jeżeli na kartce spośród osób wybieranych zostaną wpisane 3 nazwiska. Głos natomiast jest nieważny w sytuacji gdy żadne nazwisko nie zostanie wpisane, zostaną wpisane ponad 3 nazwiska lub w przypadku nieczytelności lub niejasności.

Głosowanie uznane jest za wiążące w przypadku ważności głosów w ilości przynajmniej połowy liczby Członków. W przypadku nieważności głosowania, głosowanie zostaje powtórzone.

Pkt. 6.

Obliczanie i podanie do wiadomości Walnego Zebrania Członków wyników wyborów. Obliczania wyników wyborów dokonuje Komisja Skrutacyjna, a ich wyniki podaje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków na podstawie sporządzonego protokołu. W przypadku niemożności wybrania 3 – osobowego Zarządu przeprowadza się dodatkowe tajne głosowanie dla osób, które uzyskały równą ilość głosów w I głosowaniu.

Pkt. 7.

Konstytuowanie się Zarządu.

W tajnym konstytuowaniu się Zarządu bierze udział nowo wybrany Zarząd i Przewodniczący Walnego Zebrania Członków z głosem doradczym. Wskazane jest, żeby Przewodniczącym SAKTK został wybrany kandydat, który podczas głosowania otrzymał największą ilość głosów.